

**LAPORAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBIAYAAN DAN JASA KEUANGAN**

I. PENDAHULUAN

A. Ikhtisar Jabatan

Melaksanakan tugas di Bidang Pembiayaan meliputi Pembiayaan dan Jasa Keuangan

B. Uraian Tugas

Uraian Tugas Kepala Seksi Pembiayaan dan Jasa Keuangan adalah :

- 1) Menyusun bahan rumusan kebijakan dibidang Pembiayaan dan Jasa Keuangan;
- 2) Menyusun bahan koordinasi dan sinkronisasi kebijakan dibidang Pembiayaan dan Jasa Keuangan;
- 3) Melakukan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan;
- 4) Melakukan fasilitasi penjaminan kredit ;
- 5) Melakukan fasilitasi pengembangan jasa keuangan asuransi dan anjak piutang dan sekuritisasi asset koperasi dan usha mikro;
- 6) Melakukan fasilitasi pengembangan pembiayaan modal penyertaan, penerbitan surat utang dan modal ventura;
- 7) Melakukan bimbingan perpajakan koperasi dan usaha mikro;
- 8) Melakukan Monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan;
- 9) Melakukan evaluasi dan menyusun laporan ;
- 10) Melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembiayaan.

II. AKUNTABILITAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

A. Ringkasan Perjanjian Kinerja

Sasaran kinerja dan indikator kinerja Kepala Seksi Pembiayaan dan Jasa Kuangan adalah :

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA/INDIKATOR KINERJA LAIN YANG RELEVAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bahan rumusan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah bahan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan yang disusun dalam 1 tahun	2 dokumen
2	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah bahan koordinasi dan sinkronisasi yang disusun dalam 1 (satu) tahun	2 Dokumen

3	Terlaksananya kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah koperasi yang mendapatkan fasilitasi penjaminan kredit dalam 1 (satu) tahun	4 Kegiatan
4	Terprosesnya fasilitasi penjaminan kredit	Jumlah koperasi fasilitasi pengembangan jasa keuangan dalam 1 (satu) tahun	4 Kegiatan
5	Terlaksananya fasilitasi pengembangan jasa keuangan asuransi dan anjak piutang dan sekuritisasi asset koperasi dan usaha mikro	Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan pembiayaan modal penyertaan dalam 1 (satu) tahun	4 Kegiatan
6.	Terfasilitasinya pengembangan pembiayaan modal penyertaan, penerbitan surat utang dan modal ventura	Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan dalam 1 (satu) tahun	3 Kegiatan
7.	Terlaksananya bimbingan perpajakan koperasi dan usaha mikro	Jumlah peserta yang mengikuti bimbingan perpajakan	3 kegiatan
8	Terlaksananya kegiatan peningkatan akses permodalan koperasi dan usaha mikro	Jumlah peserta workshop	1 Kegiatan
9.	Terlaksananya kegiatan Penyuluhan Perpajakan Bagi Koperasi dan Usaha Mikro	Jumlah peserta yang mengikuti Penyuluhan	60 orang

Dengan kegiatan yang dilaksanakan adalah :

No	Program dan Kegiatan	Anggaran	Ket.
	Program Pembiayaan		
1.	Workshop Peningkatan Akses Permodalan Koperasi dan Usaha Mikro	Rp. 14.175.000	APBD
2.	Penyuluhan Perpajakan Bagi Koperasi dan Usaha Mikro	Rp. 41.750.000	APBD
	Total Anggaran	Rp . 55.925.000	

B.Capaian Kinerja

Capaian kinerja terhadap sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja berdasarkan pengukuran kinerja sebagai berikut :

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Tersusunnya bahan rumusan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah bahan kebijakan dibidag pembiayaan dan jasa keuangan yang disusun dalam 1 (satu) tahun	2 dokumen	2 dokumen	100 %
Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah bahan koordinasi dan sinkronisasi yang disusun dalam 1 (satu) tahun	2 dokumen	2 dokumen	100 %
Terlaksananya kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan	Jumlah koperasi yang mendapatkan fasilitasi pemjaminan kredi dalam 1 (satu) tahun	4 kegiatan	4 kegiatan	100 %
Terprosenya fasilitasi penjaminan kredit	Jumlah koperasi fasilitasi pengembangan jasa keuangan dalam 1 (satu) tahun	4 kegiatan	4 kegiatan	100 %
Terlaksananya fasilitasi pengembangan jasa keuangan asuransi dn anjak piutang, dan sekuritisasi asset koperasi dan usaha mikro	Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan pembiayaan modal peyertaan dalam 1 (satu) tahun	4 kegiatan	4 kegiatan	100 %
Terfasilitasinya pengembangan pembiayaan modal penyertaan, penerbitan surat utang dan modal ventura	Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan dalam 1 (satu) tahun	3 kegiatan	3 kegiatan	100 %
Teraksananya bimbingan perpajakan koperasi dan usaha mikro Kegiatan	Jumlah peserta yang mengikuti bimbingan perpajakan	3 kegiatan	3 kegiatan	100 %
Terlaksananya kegiaan Peningkatan Workshop	Jumlah Peserta Workshop Peningkatan Akses Permodalan Koperasi	0 Orang	0 Orang	0 %

Peningkatan Akses Permodalan Koperasi dan Usaha Mikro	dan Usaha Mikro			
Terlaksananya Kegiatan Penyuluhan Perpajakan Bagi Koperasi dan Usaha Mikro	Jumlah Peserta yang mengikuti Penyuluhan	60 orang	60 orang	100 %

B. Evaluasi dan Analisa Kinerja

- Capaian indikator kinerja “Jumlah bahan kebijakan dibidang pembiayaan dan jasa keuangan yang disusun dalam 1 tahun” , target sebesar 2 dokumen, dan realisasinya sebesar 2 dokumen, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah bahan koordinasi dan sinkronisasi yang disusun dalam 1 tahun”, target sebesar 2 dokumen, dan realisasinya sebesar 2 dokumen, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah koperasi yang mendapatkan fasilitasi penjaminan kredit dalam 1 tahun”, target sebesar 4 kegiatan, dan realisasinya sebesar 4 kegiatan, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah koperasi fasilitasi pengembangan jasa keuangan dalam 1 tahun”, target sebesar 4 kegiatan, dan realisasinya sebesar 4 kegiatan, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100%.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan pembiayaan modal penyertaan dalam 1 tahun “ target sebesar 4 kegiatan, dan realisasinya sebesar 4 kegiatan, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah kegiatan fasilitasi pengembangan dalam 1 tahun “ target sebesar 3 kegiatan, dan realisasinya sebesar 3 kegiatan, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah peserta yang mengikuti bimbingan perpajakan “ target sebesar 3 kegiatan, dan realisasinya sebesar 3 kegiatan sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah kegiatan workshop peningkatan akses permodalan koperasi dan usaha mikro“ target sebesar 0 Orang, dan realisasinya sebesar 0 Orang, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 0 %.
- Capaian indikator kinerja “Jumlah kegiatan Penyuluhan Perpajakan Bagi Koperasi dan Usaha Mikro “ target sebesar 60 orang, dan realisasinya sebesar 60 orang, sehingga tingkat capaian kinerja sebesar 100 %.

C. Rencana Tindak Lanjut

- Dalam rangka meningkatkan capaian kinerja di tahun mendatang, maka perlu ada langkah-langkah tindak lanjut sebagai berikut :
1. Sinkronisasi data kinerja dengan setiap bidang pada Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kab. Mojokerto dilakukan dengan lebih komprehensif,

sehingga dapat ditampilkan data kinerja OPD yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan.

- 2. Koordinasi internal dan eksternal dalam rangka pencapaian target Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Koperasi dan Usaha Mikro.

D. Tanggapan Atasan Langsung

Pencapaian target kinerja sudah baik

RUANG TANGGAPAN (DISPOSISI) ATASAN LANGSUNG

☐ kurang baik

☒ sudah baik

☐ diperbaiki

☐ diteliti ulang

☐ diteliti ulang

Lainlain

III. PENUTUP

Laporan Kinerja ini disampaikan sebagai wujud komitmen amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak di batasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Atasan langsung
Kepala Bidang Pembiayaan


CICI RISIANTI, AP. MM
NIP. 19741009 199311 2 001

Mojokerto, Januari 2021
Kepala Seksi Pembiayaan dan Jasa
Keuangan


UMMI NURELLAH, SIP
NIP. 19650511 198701 2 002